

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL MASTER DI II LIVELLO IN "NEUROPSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E DEI DISTURBI DELL'APPRENDIMENTO" ANNO ACCADEMICO 2020/2021**

**ARTICOLO 1 – INDIZIONE CONCORSO – POSTI DISPONIBILI PER L'ACCESSO AL MASTER**

E' indetto il concorso pubblico per soli titoli per l'ammissione al Master annuale di II livello in "Neuropsicologia dello Sviluppo e dei Disturbi dell'Apprendimento", per l'anno accademico **2020/2021**, con sede presso il Dipartimento di Psicologia di questo Ateneo.

Il corso è a numero chiuso; il numero massimo dei candidati ammissibili è fissato a 20.

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Master, "il master può essere attivato a condizione che risulti iscritto non meno del 60% del numero dei posti a concorso, ferma restando che sia garantita la necessaria copertura finanziaria prima dell'inizio delle attività formative"

E' previsto l'incremento del 10% del numero programmato, a favore del personale della *Università della Campania Luigi Vanvitelli* e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria.

**ARTICOLO 2- REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Sono ammessi al concorso per l'accesso al Master di II livello in "Neuropsicologia dello Sviluppo e dei Disturbi dell'Apprendimento" coloro che all'atto dell'immatricolazione siano in possesso della Laurea Vecchio Ordinamento in Psicologia (conseguita in base agli ordinamenti previgenti il D.M. 509/99) ovvero della Laurea Specialistica (classe 58/S) e della Laurea Magistrale (classe LM 51) in Discipline Psicologiche.

**ARTICOLO 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno presentare, dal giorno successivo alla pubblicazione del bando ed **entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 28 aprile 2021**, domanda di partecipazione esclusivamente tramite procedura informatica (sito [www.unicampania.it -servizi online](http://www.unicampania.it-servizi_online) > [studenti](#) > [concorsi online](#) – [cliccare su](#) > [accedi al servizio](#)), seguendo le istruzioni pubblicate nella sezione dei concorsi on-line, dove sono disponibili sia la guida per la registrazione di un nuovo utente [https://www.unicampania.it/doc/servizionline/Guide/Guida\\_per\\_la\\_registrazione\\_Nuovo\\_Utente.pdf](https://www.unicampania.it/doc/servizionline/Guide/Guida_per_la_registrazione_Nuovo_Utente.pdf) che quella per l'iscrizione al concorso di ammissione ai Master [https://www.unicampania.it/doc/servizionline/Guide/Guida\\_Iscrizioni\\_online\\_concorsi\\_senza\\_opzioni1.pdf](https://www.unicampania.it/doc/servizionline/Guide/Guida_Iscrizioni_online_concorsi_senza_opzioni1.pdf)

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà tassativamente disattivata **alle ore 23,59 del giorno 28 aprile 2021** e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione al concorso. La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità indicate preclude ogni possibilità di accesso al concorso.

**Per la partecipazione al concorso i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, al versamento di un contributo di partecipazione pari a € 30,00.**

Detto versamento può essere effettuato attraverso canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5, utilizzando l'Avviso di Pagamento PagoPA, che verrà generato nell'ambito della predetta procedura informatica di iscrizione al concorso; effettuando la stampa domanda di ammissione verrà stampato il riepilogo delle informazioni inserite e l'avviso di pagamento Pagopa da utilizzare per il versamento di € 30,00. L'iscrizione al concorso è da ritenersi conclusa solo dopo l'avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete.

L'Amministrazione con decreto motivato potrà procedere, in ogni momento, alla esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione.

L'ufficio di Segreteria Studenti provvederà a rimborsare il contributo di partecipazione al concorso nel caso in cui non si attivi il corso a causa del mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti.

## **ARTICOLO 4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI PER L'ACCESSO AL CORSO E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Ai sensi dell'art. 9 del regolamento, per l'ammissione al corso è prevista una valutazione dei candidati che terrà conto dei titoli curriculari di seguito indicati:

### VALUTAZIONE DEL VOTO DI LAUREA

- votazione inferiore a 100/110 punti 2
- votazione di 100/110 punti 3
- votazione da 101 a 103/110 punti 4
- votazione da 104 a 106/110 punti 5
- votazione da 107 a 108/110 punti 6
- votazione da 109 a 110/110 punti 7
- votazione di 110/110 con lode punti 8

Dottorato di ricerca, Master, Specializzazioni almeno quadriennali e Corsi di Perfezionamento attinenti alle materie del Master – da attribuire secondo i seguenti criteri:

- 5 punti per Dottorato di Ricerca;
- 4 punti per Specializzazioni almeno quadriennali
- 3 punti Master di II livello;
- 2 punti per Master di I Livello;
- 1 punto per Corsi di Perfezionamento;

Esperienze professionali - max 5 punti:

la Commissione esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di 5 punti alle esperienze lavorative del candidato in ambiti e settori attinenti alle materie oggetto del Master.

Pubblicazioni - max 5 punti:

la Commissione esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di 5 punti alle pubblicazioni dotate di ISBN o ISSN, a seconda della qualità del lavoro svolto dal candidato e dell'attinenza con le materie oggetto del Master.

Curriculum vitae - max 5 punti:

la Commissione esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di 5 punti alle esperienze formative del candidato in ambiti e settori attinenti alle materie oggetto del Master.

**Per la valutazione dei titoli e la predisposizione di una graduatoria da parte della commissione master, i candidati, entro gli stessi termini previsti per la domanda di partecipazione al concorso (28 aprile 2021), dovranno spedire, a mezzo PEC personale, all'indirizzo [protocollo@pec.unicampania.it](mailto:protocollo@pec.unicampania.it) con indicazione, nell'oggetto, del master a cui si intende partecipare, i seguenti documenti:**

- elenco dettagliato dei titoli che si intendono far valere ai fini del concorso;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del conseguimento della Laurea con indicazione dell'Ente che lo ha rilasciato, della votazione e della data di conseguimento;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del conseguimento di altri titoli post-laurea, con indicazione dell'Ente che ha rilasciato il titolo, della votazione e della data di conseguimento;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle esperienze professionali maturate;
- curriculum vitae et studiorum, nonché ogni altra documentazione, relativa ai titoli posseduti, utile ai fini della valutazione, così come previsto dall'art. 4 del bando;

- pubblicazioni dotate di ISBN o ISSN che abbiano attinenza con le discipline oggetto del Master.

Le predette pubblicazioni dovranno essere presentate in originale o in fotocopia; in tale ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, con cui dichiarare la conformità della copia all'originale.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si precisa che ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, i titoli rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da Privati Gestori di Pubblici servizi devono essere necessariamente autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

**Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di cui al presente bando di concorso. L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento, alla esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti.**

#### **ARTICOLO 5 – COMMISSIONE- GRADUATORIE**

La Commissione, composta da almeno tre membri del Consiglio Scientifico del Master, che sarà nominata con apposito provvedimento, provvederà a stilare una graduatoria sulla base dei criteri suindicati.

Se, dopo la valutazione da parte della Commissione dei titoli, risulteranno due o più candidati a pari merito, prederà nella graduatoria il candidato più giovane di età.

La graduatoria sarà resa nota **entro il 5 maggio 2021** mediante pubblicazione sul sito di Ateneo [www.unicampania.it](http://www.unicampania.it) e su quello di Dipartimento [www.psicologia.unicampania.it](http://www.psicologia.unicampania.it).

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale a tutti gli interessati.

#### **ARTICOLO 6 – TERMINI DA OSSERVARE PER L'IMMATRICOLAZIONE AL MASTER**

Per essere ammessi al Master, gli aventi diritto dovranno procedere all'immatricolazione on-line secondo il seguente calendario:

|                                 |                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Inizio immatricolazione</b>  | <b>7 maggio 2021</b>                |
| <b>Termine immatricolazione</b> | <b>ore 23,59 del 17 maggio 2021</b> |

Gli ammessi al Master dovranno immatricolarsi entro i termini sopra indicati collegandosi al link <https://esse3.cressi.unicampania.it/Home.do> utilizzando le credenziali di accesso in proprio possesso e già utilizzate per l'iscrizione al concorso, secondo le modalità indicate nell'apposita guida pubblicata sul sito web dell'Università al link [https://www.unicampania.it/RPP/RGCSS/Nuovissima Guida presentazione domanda di immatricolazione online Corsi ad accesso programmato.pdf](https://www.unicampania.it/RPP/RGCSS/Nuovissima_Guida_presentazione_domanda_di_immatricolazione_online_Corsi_ad_accesso_programmato.pdf)

**Durante la procedura di REGISTRAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione è necessario effettuare upload della seguente documentazione:**

- Documento di identità (upload obbligatorio e bloccante);
- Codice fiscale (upload obbligatorio e bloccante);
- Foto formato tessera (almeno 266x354 pixel) che mostri in primo piano il volto (upload obbligatorio, non bloccante, da effettuare comunque entro 30 giorni dalla registrazione della domanda)

**Durante la procedura di PRESENTAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione, è necessario effettuare upload della seguente documentazione, nell'area web dell'utente nella sezione "Carriera/Allegati Carriera":**

- Domanda di immatricolazione innanzi registrata, stampata e firmata (Tipologia di Allegato: *Domanda di immatricolazione*);
- Ricevuta di pagamento del Pagopa relativo alla prima rata di iscrizione (Tipologia di Allegato: *ricevuta pagamento I rata d'iscrizione*);

**La domanda di immatricolazione sarà considerata regolarmente presentata solo nel caso in cui, nei termini previsti per l'immatricolazione stessa, risulteranno presenti nella predetta procedura informatica n. 4 upload (Documento di riconoscimento, Codice Fiscale, Domanda di immatricolazione firmata e ricevuta di avvenuto pagamento della prima rata di iscrizione).**

**Il mancato rispetto di quanto innanzi indicato comporterà la perdita del diritto all'immatricolazione stessa. L'esatta data e ora di upload viene registrata nel database dell'Ateneo, pertanto, non saranno validi per l'immatricolazione upload effettuati oltre i termini indicati.**

In riferimento al Manifesto delle tasse dell'Ateneo relativo all'A.A. 2020/2021, l'importo della tassa regionale è differenziato nelle seguenti tre fasce:

I.S.E.E. fino a € 21.000,00 (importo aggiornato con D.G.R. 295/2019) e per gli studenti appartenenti ai paesi in via di sviluppo ex art. 13 co. 5 DPCM 09/04/2001 (D.M. 464/2019)

**TASSA REGIONALE € 120,00**

I.S.E.E. compreso tra € 21.000,01 e € 42.000,00 (importi aggiornati con D.G.R. 295/2019) e per gli studenti con nucleo familiare residente all'estero

**TASSA REGIONALE € 140,00**

I.S.E.E. superiore a € 42.000,00 (importo aggiornato con D.G.R. 295/2019) e per gli studenti che risultano sprovvisti di attestazione I.S.E.E. al momento del pagamento della tassa

**TASSA REGIONALE € 160**

**Durante la procedura di compilazione on-line della domanda di immatricolazione è necessario autorizzare l'Ateneo al recupero automatico dell'I.S.E.E. direttamente dalla banca dati INPS, in modalità online, attraverso l'area web riservata (Dati carriera). In mancanza del dato ISEE o in assenza della predetta autorizzazione al recupero automatico del dato in parola, allo studente è attribuita d'ufficio la fascia massima prevista dalla Regione Campania per il pagamento della Tassa Regionale per il diritto allo studio.**

#### **ARTICOLO 7 – TASSE DI PARTECIPAZIONE AL MASTER**

**Per l'iscrizione al Master di II livello è richiesto un pagamento annuale di € 3.000, pagabile nelle seguenti modalità:**

€ 600,00 all'immatricolazione + € 16,00 (bollo virtuale )+ la tassa regionale

€ 800,00 entro il 20/09/2021

€ 800,00 entro il 17/01/2022

€ 800,00 entro il 18/04/2022

**Per i dipendenti dell'Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli". o A.O.U. è richiesto un pagamento annuale di € 1.500,00 pagabile nelle seguenti modalità:**

€ 500,00 all'immatricolazione + € 16,00 (bollo virtuale) + la tassa regionale

€ 500,00 entro il 20/09/2021

€ 500,00 entro il 17/01/2022

**Il mancato versamento delle rate dovute, entro i termini di scadenza fissati, comporta l'assoggettamento al contributo di mora, secondo la graduazione dello stesso ed i relativi termini per l'applicazione, come previsti dal Manifesto tasse dell'Ateneo per l'A.A. 2020/2021.**

Ai fini dell'ammissione alla discussione della tesi finale, gli iscritti al Master hanno l'obbligo di versare tutte le rate in debito, pena la non ammissione alla prova finale.

#### **ART. 8 - SCORRIMENTI DI GRADUATORIA**

Qualora dopo il termine del 17 maggio 2021 risultino posti vacanti, l'Ufficio Segreteria Studenti di Psicologia provvederà ad effettuare tutti gli scorrimenti necessari fino alla totale copertura dei posti ancora disponibili, pubblicando ogni tre giorni l'elenco dei candidati ammessi all'immatricolazione, con l'indicazione dei termini entro cui perfezionare l'iscrizione.

#### **ARTICOLO 9 – SEDE, DURATA DEL CORSO ED ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE**

Il Master si svolgerà presso i locali del Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli" - via Vivaldi, 43 – Caserta, o in parte o in tutto, ove circostanze particolari lo richiedano, in modalità online sulla piattaforma Microsoft Teams.

**Il Master avrà inizio il giorno 28 maggio 2021** ed avrà durata annuale. Le lezioni si svolgeranno il venerdì (dalle ore 9,30 alle ore 13,30 e dalle ore 14,00 alle ore 18,00) ed il sabato (dalle ore 9,30 alle ore 13,30) con cadenza bimensile da stabilirsi, e prevede il conseguimento di 60 (sessanta) crediti formativi universitari, pari a 1500 ore, secondo il piano didattico approvato. Laddove le circostanze richiedano lo svolgimento delle attività didattiche in modalità online, le lezioni si svolgeranno il giovedì (dalle ore 14,00 alle ore 18,00), il venerdì (dalle ore 14,00 alle ore 18,00) ed il sabato (dalle ore 9,30 alle ore 13,30), con cadenza bimensile da stabilirsi.

Il percorso formativo è suddiviso in 20 moduli formativi, tirocinio professionalizzante e prova finale. Sono previste prove intermedie di valutazione. I dettagli del piano didattico saranno pubblicati sul sito web del Dipartimento di Psicologia: [www.psicologia.unicampania.it](http://www.psicologia.unicampania.it).

La frequenza al corso di Master è obbligatoria. Per le attività che prevedano una presenza fisica le assenze giustificate non possono superare il 25%.

Il corpo docenti del Master sarà costituito da docenti del Dipartimento di Psicologia dell'Università Degli Studi della Campania "L. Vanvitelli"; docenti provenienti da altre Università italiane; professionisti esperti dei Disturbi Neuropsicologici dello Sviluppo.

Per ogni altra informazione in merito, gli interessati potranno contattare il Prof. Massimiliano Conson al seguente indirizzo e-mail: [massimiliano.conson@unicampania.it](mailto:massimiliano.conson@unicampania.it).

#### **ARTICOLO 10 – RILASCIO TITOLO MASTER SECONDO LIVELLO**

A conclusione del Corso del Master sarà rilasciato il diploma di Master Universitario di secondo livello in "**Neuropsicologia dello Sviluppo e dei Disturbi dell'Apprendimento**", sottoscritto dal Direttore del Master, dal Direttore Generale e dal Rettore dell'Università della Campania "Luigi Vanvitelli".

#### **ARTICOLO 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è individuato nella persona della Dott.ssa Marina Longo, responsabile dell'Ufficio della Segreteria Studenti di Psicologia.

#### **ARTICOLO 12 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei dati U.E. n. 679/2016 – i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata.

Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accesso ai dati, il diritto rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l'invio al DPO di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" e-mail: [rpd@unicampania.it](mailto:rpd@unicampania.it) oppure PEC: [rpd@pec.unicampania.it](mailto:rpd@pec.unicampania.it)  
Si rimanda per ulteriori e più dettagliate informazioni all'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web di ateneo al seguente link <https://www.unicampania.it/index.php/privacy>

## **ART. 13- PUBBLICITA' E DISPOSIZIONI ATTE A GARANTIRE LA TRASPARENZA DEL PROCEDIMENTO CONCORSUALE.**

1. Il presente bando è pubblicato, in data odierna sul sito internet di questa Università, all'indirizzo [www.unicampania.it](http://www.unicampania.it), sul sito internet del Dipartimento di Psicologia, all'indirizzo [www.psicologia.unicampania.it](http://www.psicologia.unicampania.it), ed è consultabile presso l'Ufficio Segreteria Studenti di Psicologia, sito in Caserta al Viale Ellittico n. 31.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge, pertanto l'Ateneo non provvederà all'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

2 I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale (limitatamente agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale di competenza ed in possesso di questo Ateneo) secondo quanto previsto dalle Legge 241/1990 e s.m.i. e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta legge 241/1990, di cui nelle premesse del presente provvedimento, emanato con D.R. n. 622 del 26/07/2018.

## **ARTICOLO 14 -DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Campania, entro 60 giorni dalla pubblicazione dello stesso.

IL DIRIGENTE  
(Dott. Nicola Della Volpe)

### **Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:**

Segreteria Studenti Psicologia  
Sede: Caserta  
Capo Ufficio: Dott.ssa Marina Longo  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Marina Longo  
Email: [segpsicologia@unicampania.it](mailto:segpsicologia@unicampania.it)  
Tel.: 0823274817  
Fax:0823275304